

Kårkulla samkommun

## **Styrelsen**

---

## **Protokoll**

**22.11.2018**

# Kårkulla samkommun

## Styrelsen

---

Sammanträdestid: Torsdag 22.11.2018 kl. 11:00 – 13.15

Sammanträdesplats: Omsorgsbyrån i mellersta Nyland, Byholmsgränden 7 A, Helsingfors

Närvarande:

	Ordinarie		Ersättare
X	Karlsson-Finne Anna Lena, ordförande		Backström Anders
X	Toivonen Hilikka, viceordförande		Närvä Tuula
-	Ahläng Annika	X	Kronlund Roger, kl. 11.10-13.15
X	Bergholm Irja		Frank Lundgren
X	Eriksson Roger		Lithén Carola
X	Grönqvist Kjell		Wenman Mikaela
-	Lindstedt Kim	X	Bergman Eeva
X	Sandell Camilla		Nylund Jimmy
X	Surakka Jukka, § 149-153, 155-167		Nordström Egon
X	Tiusanen Pekka		Forsbäck Mikael
X	Weintraub Roger		Anttila Sara

Övriga närvarande

X	Rönnlund Christer, fullmäktiges ordförande
X	Östergård Inger, fullmäktiges II viceordförande
X	Ulfstedt Sofia, samkommunsdirektör, föredragare § 153, 156, 157, 160, 167
X	Nordman Martin, ekonomidirektör, föredragare § § 158, 159, 161-164
X	Abrahamsson, Fredrika, chef för EUC, föredragare § 154, 155, 165, 166
X	Isaksson Carola, förvaltningssekreterare, sekreterare för sammanträdet

## Paragrafer

§ 149 Sammanträdet laglighet och beslutförhet

§ 150-167 Behandlas

## Underskrifter

\_\_\_\_\_  
Anna Lena Karlsson-Finne, ordförande

\_\_\_\_\_  
Carola Isaksson sekreterare

## Protokollets justering

Irja Bergholm har 29.11.2018 justerat protokollet elektroniskt (bilaga)

Jukka Surakka har 27.11.2018 justerat protokollet elektroniskt (bilaga)

Protokollet har hållits tillgängligt i samkommunens allmänna datanät från 30.11.2018

Paragraf 152, 154, 160 och 162 har hållits tillgängliga i samkommunens allmänna datanät från 28.11.2018

Intygar:

\_\_\_\_\_  
Datum / Carola Isaksson, förvaltningssekreterare

Sammanträdestid: Torsdag 22.11.2018 kl. 11:00  
Sammanträdesplats: Omsorgsbyrån i mellersta Nyland, Byholmsgränden 7 A, Helsingfors

### Ärende

- § 149 Sammanträdet laglighet och beslutförhet
- § 150 Val av protokolljusterare
- § 151 Godkännande av föredragningslistan
- § 152 Val av verksamhetschef
- § 153 Ibruktagning av ny befattning, resursplanerare i arbetsavtalsförhållande
- § 154 Deltagande i projekt med Yrkeshögskolan Arcada "Stödja personer med intellektuell funktionsnedsättning att få förvärvsarbete"
- § 155 Ekonomisk uppföljning av Expert- och utvecklingscentret per 30.9.2018
- § 156 Styrelsens kalendarium våren 2019
- § 157 Allmän verkställighet av fullmäktiges beslut 15.10.2018
- § 158 Budgetens verkställighetsdirektiv samt fördelning av budgetmedel 2019
- § 159 Norrgårds boende
- § 160 Erbjudande om ersättande utrymmen för Jakobsgatan 37 i Jakobstad
- § 161 Fördelning av investeringsbudgeten 2019
- § 162 Rivning av byggnad 3 på vårdhemsområdet i Pargas
- § 163 Ta del av nämnders m.fl. myndigheters protokoll
- § 164 Eventuella övriga ärenden och ärenden för beredning

### EXTRA ÄRENDEN

- § 165 Ny befattning; kökschef i arbetsavtalsförhållande
- § 166 Ny befattning; ledande terapeut i arbetsavtalsförhållande
- § 167 Lediganslagning av tjänsten som regionchef i mellersta och södra Österbotten

15.11.2018

Anna Lena Karlsson-Finne  
Ordförande

**§ 149 Sammanträdet laglighet och beslutförhet**

Beslut: Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

**§ 150 Val av protokolljusterare**

Beslut: Till protokolljusterare valdes Irja Bergholm och Jukka Surakka.

**§ 151 Godkännande av föredragningslistan**

Beslut: Föredragningslistan godkändes i föreliggande form.

Beslöts som extra ärenden ta till behandling införande av nya befattningar i personalstaten.

## § 152 Val av verksamhetschef

Beredning och föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt, [fornamn.efternamn@karkulla.fi](mailto:fornamn.efternamn@karkulla.fi)

Styrelsen beslöt 30.8.2018 § 84 att tjänsten som verksamhetschef inrättas, lediganslås och besätts från 1.1.2019. Tjänsten har varit ledigförklarad i Hufvudstadsbladet, Åbo Underrättelser, Vasabladet, på Arbetskraftsmyndigheternas och samkommunens webbsidor samt på Twitter, Facebook och Kårkullas Infoblad under tiden 28.9.2018-15.10.2018.

Behörighetsvillkoren är lämplig högre högskoleexamen, kännedom om branschen samt tillräcklig ledarförmåga (socialvårdslagen 1301/2014 § 46a mom 1). Muntliga och skriftliga kunskaper i svenska på högsta nivå samt i finska på minst mellannivå.

För uppgiften värdesätts förmåga att leda förändring och hantera flera helheter samtidigt, ett lösningscentrerat arbetssätt och god samarbetsförmåga.

Inom utsatt tid kom 14 ansökningar, varav sex uppfyller behörighetsvillkoren. Dessa kallades till intervjuer 29.10 och 2.11.2018. Intervjuerna gjordes av styrelseordförande Anna Lena Karlsson-Finne, samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt, personalchef Jeanette Gripenberg, chef för expert- och utvecklingscentret Fredrika Abrahamsson och ekonomidirektör Martin Nordman.

På basis av intervjuerna utsågs två sökande att genomgå lämplighetstest av företaget Mercuri Urval. Resultatet presenteras för styrelsen den 22.11.2018.

Stödmat.: Sammandrag av sökandena och ansökningshandlingarna finns tillgängliga på sammanträdet

Förslag: Förslaget ges på sammanträdet

Föredragning på sammanträdet:

Lönen för verksamhetschefen fastställdes av samkommunens styrelse den 30.8.2018 § 84, till 5 100 euro per månad, i linje med övriga ledande tjänsteinnehavare i samkommunen. Sökande Otto Domars har ett löneanspråk på 5 600 euro per månad, ifall han blir vald till tjänsten.

Förslag på sammanträdet: (sammkommunsdirektören)

Styrelsen väljer Otto Domars till tjänsten som verksamhetschef. Otto Domars uppfyller bäst de krav som förutsätts och de personliga kvalifikationerna som behövs för tjänsten. Tjänsteförhållandet inleds 1.1.2019 eller enligt överenskommelse. Lönen är 5 100 euro per månad. Ingen provotid tillämpas.

Samkommunsdirektören föreslog dessutom att sökande Åsa Nyberg-Sundqvist väljs som reserv om Otto Domars inte tar emot tjänsten.

Beslut: Förslaget godkändes.

Paragrafen justerades omedelbart.

Delges: Samtliga sökande, personalförvaltning, informatören

## § 153 Ibruktagnig av ny befattning, resursplanerare i arbetsavtalsförhållande

Beredning: personalchef Jeanette Gripenberg, [fornamn.efternamn@karkulla.fi](mailto:fornamn.efternamn@karkulla.fi)

Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt, [fornamn.efternamn@karkulla.fi](mailto:fornamn.efternamn@karkulla.fi)

Hänvisar till styrelsens beslut från 27.10.2016 § 175 där styrelsen godkände att Kårkulla samkommun går över till Saas-tjänst av timplaneringssystemet. Detta betyder konkret att personalen som arbetar för boende- och dagverksamheten, deras arbetslistor kan planeras centralt och Kårkulla samkommun kan mera enhetligt ta vara på och ha översikt över personalresurseringen.

Tre personer har varit med i projektet som startades vid sidan av deras ordinarie arbete i mars 2017. Från 2.10.2017 har projektet haft två heltidsanställda som arbetat med *Numeron* som arbetstidsplaneringssystem. *Numeron* listor togs i bruk i Åboland, först i Triangelns serviceenhet, där den första utbetalda listan från nya systemet genomfördes 29.3.2018. Per dags datum är hela Åboland med i den nya arbetstidsplaneringen *Numeron*, och arbetet att genomföra övergången från Titania till *Numeron* har börjat i Nyland där den nyöppnade enheten Gladas har direkt börjat med det nya administrativa planeringssystemet.

Som resultat av den av fullmäktige godkända budgeten 15.10.2018 inför år 2019 förbereds införandet av tillsvidareanställning av tre personer som på heltid arbetar centralt med att planera Kårkulla samkommuns arbetslistor för boende- och dagverksamheten. Under projektet har dessa personer kallats för regionskoordinatorer men i och med att projektet är slutfört och systemet tas i bruk samkommunalt föreslås att befattningssinnehavarna går under benämningen **resursplanerare**.

Resursplanerares huvudsakliga arbetsuppgifter skulle vara uppgörande av arbetslistor för boende- och dagverksamhetsenheter samt stöda personalen, enhets- och regioncheferna i personalresursfrågor. Lönesättningen enligt AKTA bilaga 1 § 2 Lönesättningen för vissa sakkunniguppgifter inom förvaltningen och uppgifter i byråbranschen (01ASIO40). Till denna lönepunkt kan höra planerings- och andra sakkunniguppgifter till exempel inom administrativ service, ekonomiförvaltning, kommunikation, dokumentförvaltning och personalförvaltning. Uppgifterna förutsätter lämplig högskoleexamen. Placering på centralförvaltningen i Pargas för att uppgifterna har nära anslutning till löneräknare samt att resursplanerarna kan vikariera varandra vid frånvaro samt stöda och hjälpa varandra.

Förslag: Styrelsen beslutar att Kårkulla samkommun tar i bruk tre befattningar med benämningen resursplanerare med ovan nämnda uppgifter med en lönesättning om 2 733,75 euro.

Förslag: (sammkommunsdirektören)

Styrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslut: Förslaget godkändes.  
Paragrafen justerades omedelbart.

Delges: personalförvaltningen



**§ 154 Deltagande i projekt med Yrkeshögskolan Arcada "Stödja personer med intellektuell funktionsnedsättning att få förvärvsarbete"**

Beredning och föredragning: chef för EUC Fredrika Abrahamsson, [fornamn.efternamn@karkulla.fi](mailto:fornamn.efternamn@karkulla.fi)

Beredning: Yrkeshögskolan Arcada, forskningschef Jukka Surakka, har kontaktat Kårkulla samkommun för att utreda möjligheten och intresse för ett samarbetsprojekt att "Stödja personer med intellektuell funktionsnedsättning att få förvärvsarbete".

Syftet med studien är att kartlägga och utveckla metoder och praxis för personer med intellektuell funktionsnedsättning att få förvärvsarbete. Fokusgruppen för studien är personer i arbetsför ålder med Intellektuell funktionsnedsättning (IF) i Nyland och Åboland. Studien genomförs i 2 faser: Fas I: Kartläggning av arbetstagarens (personer med IF) resurser, motivation och erfarenhet av förvärvsarbete och arbetsgivarens erfarenheter, attityder att erbjuda arbete, Fas II: utveckla stödåtgärder för personer med IF att få arbete, och att få personer med IF till arbetsmarknaden och stödja dem i sina arbetsplatser. Detta genomförs under perioden 11/2018-11/2019:1).

Kårkullas roll i projektet framgår ur projektplanen. Projektet innebär inga extra kostnader för Kårkulla utan blir en del av det utvecklingsarbete som redan pågår inom samkommunen.

Föreslås att Kårkulla samkommun går med i Arcadas:s projekt "Stödja personer med intellektuell funktionsnedsättning att få förvärvsarbete" enligt bifogad projektplan EUC:s utvecklare av dagverksamheten deltar i referensgruppen för projektet.

Bilaga: Projektplan "Stödja personer med intellektuell funktionsnedsättning att få förvärvsarbete"

Förslag: Föreslås att Kårkulla samkommun går med i Yrkeshögskolan Arcadas projekt "Stödja personer med intellektuell funktionsnedsättning att få förvärvsarbete" enligt bifogad projektplan.

EUC:s utvecklare av dagverksamheten deltar i referensgruppen för projektet.

Beslut: Förslaget godkändes.

Antecknades till protokollet att ansvarspersonen för projektet ska underteckna projektplanen.

Antecknades till protokollet att Jukka Surakka inte närvar vid behandlingen av ärendet på grund av jäv.

Paragrafen justerades omedelbart.

Delges: Forskningschef J Surakka, chefen för EUC, utvecklaren av dagverksamheten

KARKULLA:8 /2018

**§ 155 Ekonomisk uppföljning av Expert- och utvecklingscentret per  
30.9.2018**

Beredning och föredragning: chef för EUC Fredrika Abrahamsson

Bokföringen av den ekonomiska uppföljningen för Expert- och utvecklingscentret per 30.9.2018 är klar. Chefen för Expert- och utvecklingscentret redogör för resultatet på mötet.

Bilaga: Ekonomisk uppföljning och resultat per 30.9.2018.

Förslag: Styrelsen tar del av det ekonomiska resultatet för Expert och utvecklingscentret per 30.9.2018.

Beslut: Förslaget godkändes.

## § 156 Styrelsens kalendarium våren 2019

Beredning och föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt

Samkommunens förtroendeorgan ska besluta om tidpunkter och plats för sina sammanträden.

Förslag: Styrelsen föreslås sammanträda enligt följande våren 2019:

Torsdag 24.1.2019	Möte via elektronisk förbindelse
Torsdag 28.2.2019	Preliminärt bokslut / Övergripande mål 2020 (heldagsmöte)
Torsdag 28.3.2019	Bokslut 2018 med verksamhetsberättelse
Torsdag 25.4.2019	Möte via elektronisk förbindelse
Torsdag 23.5.2019	Budgetramar och preliminära prissättningsgrunder 2020 (heldagsmöte)
Torsdag 20.6.2019	Möte via elektronisk förbindelse

Antecknas för kännedom att fullmäktige sammanträder 13.6.2019.

Beslut: På förslag av ordförande godkände styrelsen enhälligt följande kalendarium för våren 2019:

Onsdag 23.1.2019	Möte via elektronisk förbindelse
Torsdag 28.2.2019	Preliminärt bokslut / Övergripande mål 2020 (heldagsmöte)
Torsdag 28.3.2019	Bokslut 2018 med verksamhetsberättelse
Torsdag 25.4.2019	Möte via elektronisk förbindelse
Torsdag 23.5.2019	Budgetramar och preliminära prissättningsgrunder 2020 (heldagsmöte)
Torsdag 20.6.2019	Möte via elektronisk förbindelse

Delges: styrelsen, berörda tjänstemän

## § 157 Allmän verkställighet av fullmäktiges beslut 15.10.2018

Beredning: förvaltningssekreterare Carola Isaksson  
Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt  
[fornamn.efternamn@karkulla.fi](mailto:fornamn.efternamn@karkulla.fi)

Förslag: Styrelsen konstaterar att fullmäktiges beslut av 15.10.2018 är fattade i laga ordning och kan verkställas efter utgången av angiven besvärstid 16.11.2018.

Beslut: Förslaget godkändes.

Delges: fullmäktige, ledande och ansvariga tjänstemän

## § 158 Budgetens verkställighetsdirektiv samt fördelning av budgetmedel 2019

Beredning: Ekonomidirektör Martin Nordman, [fornamn.tillnamn@karkulla.fi](mailto:fornamn.tillnamn@karkulla.fi)

Föredragning: Ordförande Anna-Lena Karlsson-Finne

Samkommunens fullmäktige fastställde 15.10.2018 **driftsbudgetens externa verksamhetskostnader för år 2019 till 58 123 730** (55 063 820 euro år 2018) fördelat på **fem ansvarsområden** samtidigt som man också fastställde de förväntade kommunala betalningsandelarna per medlemskommun. Fullmäktige beslöt att de enda **ekonomiskt bindande nivåerna är de externa verksamhetskostnadernas, finansieringskostnadernas och investeringskostnadernas netto**. Dessutom beslöts att ”**nettokostnaderna är bindande till de belopp som anges per uppgiftshelhet dock så att enhetschefer, regionchefer och nämnder inom sina respektive ansvarsområden har ett helhetsansvar som möjliggör omdisponeringar mellan olika verksamhetsformer om intäkts- eller kostnadsutvecklingen eller andra viktiga omständigheter möjliggör eller förutsätter detta**”.

Samtidigt fastställde fullmäktige på koncernnivå en investeringsbudget netto om **17 115 000** euro bunden till fullmäktige per projektgrupp och till styrelsen per projekt inom samma projektgrupp.

Fullmäktige beslöt befullmäktiga styrelsen att under år 2019 fastställa även andra avgifter om samkommunens fördel så kräver eller om det för en enskild kommun eller samkommun kan anses vara uppenbart oskäligt att debitera avgiften. (fullmäktige 15.10.2018 § 23 och 24).

Bilaga: Budget 2019, fullmäktigenivå

Det ankommer nu på styrelsen att fördela olika ansvarsområdets budgeter till respektive regional nämnd som sedan i sin tur fastställer regionernas budgeter. Inför budgetberedningen 2019 har man gjort upp tabeller regionvis som visar att vissa regioner har mer eller mindre personella resurser till sitt förfogande i förhållande till hur stora kommunala betalningsandelar man har. För att delvis (till ca 60 %) rätta till dessa missförhållanden föreslås därför att nämnden för Österbotten kan öka sina nettokostnader med 180 000 euro medan på motsvarande sätt nämnden för Åboland bör minska sina nettokostnader med 120 000 euro och nämnden för Nyland bör minska sina nettokostnader med 60 000 euro i jämförelse med de Abilitarrapporter som nu finns inmatade. Ifall det ännu efter detta finns behov av budgetändringar framgår ur verkställighetsdirektiven hur dessa ändringar görs.

Förvaltningens budget föreslås fördelas såsom framgår ur de allmänna verkställighetsdirektiven i bilaga, medan expert- och utvecklingscentret och fastighetsservicen sorterar direkt under styrelsen.

Bilaga: Förslag till fördelning av boende, dag- och arbetsverksamhet samt rådgivning på nämndnivå

Bifogade verkställighetsdirektiv är så gott som identiska med verkställighetsdirektiven för år 2018 eftersom det inte föreslås ändringar i befogenheter förutom vad gäller den nyinrättade tjänsten som **verksamhetschef**. På samma sätt som för år 2018 föreslås att enhetscheferna i samråd med regioncheferna kan göra anställningar i arbetsavtalsförhållande för nya och därmed obudgeterade befattningar för en tid om högst ett år. Enligt förvaltningsstadgan § 92 kan regioncheferna besluta om anställning av personal i arbetsavtalsförhållande tillsvidare; detta skulle då gälla redan inrättade och budgeterade befattningar.

Bilaga: Budgetens verkställighetsdirektiv 2019.

Förslag: (ekonomidirektören)

Styrelsen godkänner verkställighetsdirektiven för år 2019.

Styrelsen godkänner fördelningen av budgetmedel 2019 enligt bilaga.

Förslag: (Styrelsens ordförande)

Styrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslut: Förslaget godkändes.

Delges: Nämnder, chefen för EUC, regionchefer och övriga ansvarspersoner, bokföringen, personalkontoret

## § 159 Norrgårds boende

Föredragning: ekonomidirektör Martin Nordman  
förnamn.efternamn@karkulla.fi

Förhandlingar pågår med Finansierings- och utvecklingscentralen för boende ARA.

Föredragning och förslag ges på sammanträdet.

ARA har för Norrgårds boende i Pargas godkänt 2,0 miljoner som till stöd och låneberättigade kostnader. Efter att ha gjort nya ritningar en gång och konkurrensutsatt projektet två gånger stannade kostnaderna ändå på 2,6 miljoner euro moms 0 %.

Föredragande på ARA föreslår för beslutsfattarna både inom ARA och samkommunen att ARA skulle godkänna bidragsberättigade kostnader om två miljoner euro medan samkommunen ensam utan bidrag skulle godkänna överskridande del, alltså 600 000 euro som egen andel utan att hyresnivån för hyresgästerna stiger över den nivå ARA godkänner. Detta förfaringsätt, om det godkänns, torde vara nytt för ARA.

Förslag: Styrelsen godkänner en kostnadskalkyl på 2,6 miljoner euro för Norrgårds boende i Pargas trots att bidrag och räntestödslån godkänns för endast 2,0 miljoner euro av ARA.

Beslut: Förslaget godkändes.

Delges: tekniska disponenten i Nyland, ARA

KARKULLA:378 /2018

## § 160 Erbjudande om ersättande utrymmen för Jakobsgatan 37 i Jakobstad

Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt, förnamn.efternamn@karkulla.fi

Föredragning och förslag ges på sammanträdet.

Beredning: fastighetschef Peter Blomgren

Kårkulla samkommun har gett Kårkulla Fastighets Ab i uppgift att planera samt renovera byggnaden vid Jakobsgatan 37 för INTEK:s verksamhet. Eftersom kostnaderna för projektet varit svåra att hålla inom ramarna för budget, har andra lösningar sökts parallellt med planeringsarbetet.

Fastighets Ab Ebba Kiinteistö Oy har visat intresse för att bygga nya utrymmen för verksamheten vid Bottenviksvägen 35-37 i Jakobstad. Tomten befinner sig på samma industriområde som den befintliga arbetscentralen, men knappa 1 km längre bort från centrum. Förhandlingar förda med Ebba Kiinteistö Oy har resulterat i att de erbjudit oss ett intentionsavtal för att kunna starta uppförande av de nya utrymmena. Intentionsavtalet

Bilaga: Förslag till intentionsavtal

Omplaneringen av Jakobsgatan 37 för verksamhetens behov kan således avslutas. Det oavskrivna restvärdet för de immateriella rättigheter som Kårkulla samkommun har på Jakobsgatan 37 avskrivs som en förlust när slutligt avtal tecknats.

Förslag: (fastighetschefen)

Styrelsen beslutar att

- Kårkulla samkommun ingår intentionsavtalet med Fastighets Ab Ebba Kiinteistö Oy
- styrelsen återtar uppdraget till Kårkulla Fastighets Ab att planera och renovera byggnaden vid Jakobsgatan 37 för verksamhetens behov.
- Kårkulla Fastighets Ab ges tillstånd att fakturera Kårkulla samkommun för de hittills uppkomna planeringskostnaderna som inte tillfaller Fastighets Ab Ebba Kiinteistö Oy inom ramen för intentionsavtalet,
- ge Kårkulla Fastighets Ab:s styrelse i uppdrag att utreda den ekonomiskt mest lönsamma framtida användningen av byggnaden vid Jakobsgatan 37,
- avskrivna det oavskrivna restvärdet för de immateriella rättigheter som Kårkulla samkommun har på Jakobsgatan 37 som en förlust när slutligt hyresavtal tecknats.

Förslag: (Samkommunsdirektören)

Styrelsen beslutar i enlighet med beredarens förslag.

Föreslår att paragrafen justeras omedelbart.



Beslut: Förslaget godkändes.

Paragrafen justerades omedelbart.

Delges: Fastighets Ab Ebba Kiinteistö Oy, Kårkulla Fastighets Ab, Fastighetschefen

## § 161 Fördelning av investeringsbudgeten 2019

Beredning och föredragning: ekonomidirektör Martin Nordman  
[Fornamn.efternamn@karkulla.fi](mailto:Fornamn.efternamn@karkulla.fi)

Samkommunens fullmäktige fastställde 15.10.2017 § 23 investeringsbudgeten för år 2019 till 18,64 miljoner euro brutto på koncernnivå och 15,57 miljoner euro på samkommunal nivå fördelat på två projektgrupper så att projektgrupp 1 Byggnader fastställdes till 17,64 miljoner euro och projektgrupp 2 Lös egendom till 1,0 miljon euro. Investeringsbudgeten 2019 är enligt samma fullmäktigebeslut bunden till fullmäktige per projektgrupp och till styrelsen per projekt inom samma projektgrupp. Det ankommer således på styrelsen att godkänna vilka projekt som förverkligas inom de olika projektgrupperna och likaså vilka projekt Kårkulla Fastighets Ab får i uppdrag att utföra. Enligt förvaltningsstadgan § 47 ankommer det på ekonomidirektören att fördela anslagen inom projektgrupp 2 mellan IT-utrustning, första inredningar och bilanskaffningar på förslag av ledningsgruppen.

Ekonomidirektören och fastighetschefen har på basen av just nu aktuella projekt och de kostnadskalkyler som nu föreligger gjort upp ett förslag till hur investeringsbudgeten kan fördelas 2019. Enligt förslaget skulle styrelsen nu fördela 16,7 miljoner euro av totalt 17,64 miljoner fullmäktige godkände för projektgrupp 1/Byggnader. Resten skulle styrelsen fördela senare under året när man fått en klarare bild av vilka projekt som ännu kan vara aktuella under året eller om någon kostnadskalkyl behöver korrigeras.

Bilaga: Förslag till fördelning av investeringsbudget 2019

Förslag: Styrelsen godkänner bifogade förslag till investeringsbudget 2019 vad gäller projektgrupp 1 Byggnader och projektgrupp 2 Lös egendom.

Beslut: Antecknades att projekt ”Jakobstads AC, utbyggnad /ombyggnad” utgår ur investeringsbudgeten med anledning av styrelsens beslut i § 160.

Förslaget till investeringsbudget godkändes härefter till övriga delar.

Den godkända korrigerade investeringsbudgeten 2019 bifogas protokollet.

Delges: Alla nämnder, regionchefer, fastighetschefen, tekniska disponenter

## § 162 Rivning av byggnad 3 på vårdhemsområdet i Pargas

Beredning: fastighetschef Peter Blomgren  
Föredragning: ekonomidirektör Martin Nordman  
[fornamn.efternamn@karkulla.fi](mailto:fornamn.efternamn@karkulla.fi)

Kårkulla samkommun har haft byggnad 3 på vårdhemsområdet överlåten till LillaRo hemmet med ett vederlagsfritt nyttjanderättsavtal. LillaRo hemmets nya ägare, Attendo, har byggt nya utrymmen för verksamheten i Pargas centrum dit verksamheten flyttade under september 2018. Attendo har sagt upp avtalet med avslut den 30.9.2018. Alternativen att renovera hela byggnaden dels för egen verksamhet och dels för LillaRo:s verksamhet har utretts redan 2009. Utredningen resulterade i att Kårkulla samkommun inte gick in för renovering utan startade ett nybygge, byggnad 4 (Triangeln).

Byggnad 3 kommer att avskiljas från fjärrvärmenätet pga att de nu befintliga värmelinjerna hamnar under den nya byggnaden. LillaRo hemmet hade dispens från brandmyndigheterna gällande sprinkler och har heller inte uppdaterat brandalarmsystemet pga flytt till nya utrymmen. Nu står Kårkulla inför uppdateringen om byggnadens användningsändamål bibehålls som det nu är antecknat hos byggnadstillsynen. Alarmet är ett kriterium kopplat till användningsändamålet.

Byggnad 3 har nu överlåtit åt huvudentreprenören till arbetsplatskontor för KUR-husets entreprenörer. Tf. ledande byggnadsinspektören i Pargas är vidtalad och ett arrangemang där samkommunen genast anhåller om rivningslov trots att arbetsplatskontoret verkar där under byggnadstiden är i sin ordning. Rivningslovet är i kraft i 3 år från att det beviljas, vilket betyder att byggnaden kan rivras efter att KUR-huset står färdigt i början av 2020.

Förhandlingar är förda med huvudentreprenören och de är villiga att stå för ansökningskostnaderna för rivningslovet som ersättning för utrymmena. Huvudentreprenören ersätter därtill kostnaderna för el och vatten enligt förbrukning. Huvudentreprenören förser även på sin bekostnad byggnaden med tillfällig värmeanläggning.

Budgetmedel för rivningen bör behandlas när rivningen blir aktuell 2020.

Förslag: (fastighetschefen)

Styrelsen beslutar att samkommunen anhåller om rivningslov för byggnad 3 på vårdhemsområdet i Pargas.

Förslag: (ekonomidirektören)

Styrelsen beslutar i enlighet med beredarens förslag.

Styrelsen beslutar dessutom befullmäktiga fastighetschefen att ansöka om alla behövliga lov för rivningen.

Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut: Förslaget godkändes.

Paragrafen justerades omedelbart.

Delges: fastighetschefen, chefen för EUC.

## § 163 Ta del av nämnders m.fl. myndigheters protokoll

Beredning: förvaltningssekreterare Carola Isaksson  
Föredragning: ordförande Anna-Lena Karlsson-Finne

Följande beslutsprotokoll har tillställts styrelsen:

Regionala nämnden i Nyland 7.11.2018  
Regionala nämnden i Åboland 22.10.2018  
Regionala nämnden i Österbotten 7.11.2018

### Samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt

44 / 14.09.2018 Tillsätta arbetsgrupp för uppgörande av rekryteringsstrategi  
45 / 17.09.2018 Tillsätta arbetsgrupp för produktutveckling  
46 / 18.09.2018 Beslut om extern utbildning  
47 / 20.09.2018 Beslut om extern utbildning  
48 / 24.09.2018 Tillsätta arbetsgrupp för uppgörande av den interna handboken 2019  
49 / 24.09.2018 Tillsätta arbetsgrupp för implementering av personaladministrationsprogrammet Numeron  
50 / 17.10.2018 Beslut om extern utbildning  
51 / 17.10.2018 Beslut om extern utbildning  
52 / 06.11.2018 Tillsätta arbetsgrupp för utredning av nyckelsystem i KUR-huset  
53 / 08.11.2018 Utse ordförande till arbetsgruppen för produktutveckling

### Ekonomidirektör Martin Nordman.

42 / 26.10.2018 Fullmakt för öppnande av bankkonto/handkassa  
43 / 12.11.2018 Beslut om skadestånd

### Personalchef Jeanette Gripenberg

156 / 15.09.2018-  
173 / 09.10.2018 Beslut om individuella årsbaserade tillägg  
174 / 15.10.2018 Beslut om personligt tillägg för tilläggsansvar  
175 / 17.10.2018 Val av löneräknare i arbetsavtalsförhållande  
176 / 17.10.2018 Korrigering av uppgiftsrelaterade grundlön  
177 / 22.10.2018 -  
179 / 22.10.2018 Beslut om individuella årsbaserade tillägg  
180 / 24.10.2018 Utbetalning av individuellt tillägg  
181 / 07.11.2018 Beslut om individuellt tillägg  
182 / 13.11.2018 Beslut om rekryteringsstillägg samt individuellt tillägg  
183 / 13.11.2018 Beslut om individuellt årsbaserat tillägg

### Chef för EUC Fredrika Abrahamsson:

72-73 / 24.10.2018 Beslut om extern utbildning  
74 / 25.10.2018 Tjänsteförordnande för sjukskötare på EUC för viss tid  
75 / 31.10.2018 Beslut om befrielse från uppgifter som ställföreträdare  
76 / 09.11.2018 Beslut om extern utbildning

Beslutsprotokollen finns till påseende på mötet.

I förteckningen ingår inte beslut i ärenden gällande sådana kortvariga tjänst- och arbetsledigheter i vilka beslutanderätten fastställts i samkommunens förvaltningsstadga och gällande vilka styrelsen beslutat att inte utnyttja sin rätt att ta till behandling.

Förslag: (ordförande)

Styrelsen antecknar att den tagit del av protokollen och konstaterar att en överföring av beslut inte är påkallad.

Beslut: Förslaget godkändes.

**§ 164      Eventuella övriga ärenden och ärenden för beredning**

Beslut:      Konstaterades av övriga ärenden eller ärenden för beredning inte förelåg.

KARKULLA: 391/2018

## § 165 Ny befattning; kökschef i arbetsavtalsförhållande

Beredning och föredragning: chef för EUC Fredrika Abrahamsson

Näringschefen (tjänst nr 149) vid Expert- och utvecklingscentret beviljades avsked av Styrelsen 24.5 2018 § 46 och tjänsten omändrades till en befattning (Styrelsen 25.10.2018 §147) eftersom det i uppgiften inte längre ingår myndighetsansvar.

Förslag: Föreslås att en ny befattning som kökschef intas in i lönestaten på befattning nr.149, enligt lönepunkt 06RUO020 2350,00 €/ månad.

Beslut: Förslaget godkändes.

Delges: Personalförvaltning



KARKULLA: 390/2018

**§ 166 Ny befattning; ledande habiliteringshandledare i arbetsavtalsförhållande**

Föredragning: Fredrika Abrahamsson, chef för EUC

Ledande terapeuten (tjänst nr 140) vid Expert- och utvecklingscentret beviljades avsked av styrelsen 14.6.2018 § 72 och tjänsten omändrades till en befattning (styrelsen 30.8.2018 § 81) eftersom det i uppgiften inte längre ingår myndighetsansvar.

Förslag: Föreslås att en ny befattning som ledande habiliteringshandledare intas in i lönestaten på befattning nr. 140, enligt lönepunkt 99999999 3486,40 €/ månad.

Beslut: Förslaget godkändes.

Delges: Personalförvaltning

KARKULLA:389 /2018

**§ 167      Lediganslagning av tjänsten som regionchef i mellersta och södra Österbotten**

Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt, [förnamn.efternamn@karkulla.fi](mailto:förnamn.efternamn@karkulla.fi)

Styrelsen beslöt enhälligt på förslag av samkommunsdirektören att frågan om lediganslagning av tjänsten som regionchef i mellersta och södra Österbotten tas till behandling.

Förslag: Samkommunsdirektören föreslog på sammanträdet att tjänsten som regionchef i mellersta och södra Österbotten lediganslås att sökas när beslutet i § 152, att välja Otto Domars till regionchef i mellersta och södra Österbotten vunnit laga kraft.

Beslut: Styrelsen godkände förslaget.

## ANVISNING OM BEGÄRAN OM OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan framställa en begäran om omprövning av beslutet. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Omrövning får inte begäras i beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.  
Lagrum: 136 § i kommunallagen

Gäller §: 153 – 151, 153 - 167

### Rätt att begära omprövning

Begäran om omprövning får framställas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och kommunmedlemmar.

Gäller §: 152

### Tidsfrist för begäran om omprövning

Omrövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Kårkulla samkommuns registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att beslutet sänts, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommaraf- ton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

### Omrövningsmyndighet

Om omprövning begärs hos styrelsen i Kårkulla samkommun.

Registraturens kontaktinformation:

Post- och besöksadress: Kårkullavägen 142, 21610 KIRJALA  
E-postadress: [info@karkulla.fi](mailto:info@karkulla.fi)  
Telefonnummer: \*0247 431 222, 0247 431 217 (förvaltningssekreteraren)  
Faxnummer: 0247431 343

Registraturen är öppen må-fre kl. 9.00 – 15.00.

### Form och innehåll i omprövningsbegäran

Omrövning ska begäras skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I begäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som framställt begäran om omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om beslutet som fattats med anledning av begäran om omprövning får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

**Protokoll**

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Kårkulla samkommuns registratur.

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet .2018.

Beslutet har delgetts parten genom ett brev som avsändes \_\_\_\_/\_\_\_\_2018

Beslutet har delgetts parten genom ett e-postmeddelande som avsändes \_\_\_\_/\_\_\_\_2018

tfn 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi