

Kårkulla samkommun

Styrelsen

Protokoll

14.12.2017

Kårkulla samkommun

Styrelsen

Sammanträdestid: Torsdag 14.12.2017 kl. 11:00 – 12.45

Sammanträdesplats: Hotell Seurahuone, Brunngatan 12, Helsingfors

Närvarande:

	Ordinarie		Ersättare
X	Karlsson-Finne Anna Lena, ordförande		Backström Anders
X	Toivonen Hilikka, viceordförande		Närvä Tuula
X	Ahläng Annika		Kronlund Roger
-	Bergholm Irja	X	Frank Lundgren
X	Eriksson Roger		Lithén Carola
X	Grönqvist Kjell		Wenman Mikaela
-	Lindstedt Kim	-	Bergman Eeva
X	Sandell Camilla		Nylund Jimmy
X	Surakka Jukka		Nordström Egon
X	Tiusanen Pekka		Forsbäck Mikael
X	Weintraub Roger		Anttila Sara

Övriga närvarande

X	Rönnlund Christer, fullmäktiges ordförande
X	Östergård Inger, fullmäktiges II viceordförande
X	Ulfstedt Sofia, samkommunsdirektör, föredragare § 206 - 213
X	Abrahamsson, Fredrika, föredragare § 205
X	Isaksson Carola, förvaltningssekreterare, sekreterare för sammanträdet

Paragrafer

§ 202 Sammanträdet laglighet och beslutförhet
§ 203-214 Behandlas

Underskrifter

Anna Lena Karlsson-Finne, ordförande

Carola Isaksson sekreterare

Protokollets justering

Roger Eriksson har 18.12.2017 justerat protokollet elektroniskt (bilaga)

Camilla Sandell har 19.12.2017 justerat protokollet elektroniskt (bilaga)

Protokollet har hållits tillgängligt i samkommunens allmänna datanät fr.o.m 20.12.2017 § 208 och 213 har hållits tillgängliga fr. 18.12.2017

Intygar:

19.12.2017

Datum Carola Isaksson, förvaltningssekreterare

Sammanträdestid: Torsdag 14.12.2017 kl. 11:00

Sammanträdesplats: Hotell Seurahuone, Brunngatan 12, Helsingfors

Ärende

- § 202 Sammanträdet laglighet och beslutförhet
- § 203 Val av protokolljusterare
- § 204 Godkännande av föredragningslistan
- § 205 Brukarstrategi 2018-2020 och handlingsprogram med målsättningar
- § 206 Utvärdering arbetet i samarbetsorganet för substans- och kvalitetsfrågor
- § 207 Uppdatering av samkommunens personalstrategi
- § 208 Anhållan om nedsättning av avgift för kommun pga oskäligen kostnader
- § 209 Fastställande av hyror för enskilda hyresgäster på Gladavägen i Vanda
- § 210 Delning av Kronans serviceenhet i mellersta och södra Österbotten
- § 211 Delning av Österby serviceenhet i Ekenäs till två enheter
- § 212 Utlåtande om utkastet till regeringens proposition med förslag till lag om kundens valfrihet inom social- och hälsovården; information
- § 213 Justering av samkommunens lönesättningsbilaga
- § 214 Ta del av nämnders m.fl. myndigheters protokoll

7.12.2017

Anna Lena Karlsson-Finne
Ordförande

§ 202 Sammanträdetts laglighet och beslutförhet

Beslut: Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.

§ 203 Val av protokolljusterare

Beslut: Till protokolljusterare valdes Roger Eriksson och Camilla Sandell.

§ 204 Godkännande av föredragningslistan

Beslut: Föredragningslistan godkändes i föreliggande form.

§ 205 Brukarstrategi 2018-2020 och handlingsprogram med målsättningar

Beredning och föredragning: chef för EUC Fredrika Abrahamsson, fornamn.efternamn@karkulla.fi

Fullmäktige antog den 11.10.2017 § 41 Kommunstrategin som från 1.1.2018 ersätter den allmänna strategin. Kommunstrategin tar hänsyn till främjandet av brukarnas välfärd, ordnandet och produktionen av tjänster, personalpolitiken samt brukarnas möjlighet att delta och påverka utvecklandet av livsmiljön. Som en del av kommunstrategin ingår anhörig-, brukar- och personalstrategin.

Syftet med Kårkulla samkommuns brukarstrategi är att säkra kvalitativt god omsorg för brukarna. I strategin beskrivs hur samkommunens värderingar förverkligas för brukarna. Handlingsprogrammet beskriver våra målsättningar samt hur vi uppnår dem. Samarbetsorganet för substans- och kvalitetsfrågor har i samarbetet med utvecklarna under hösten 2017 utarbetat samkommunens brukarstrategier för perioden 2018-2020

Bilaga: Brukarstrategi 2018-2020 och handlingsprogram med målsättningar

Förslag: Styrelsen godkänner brukarstrategin 2018-2020 samt handlingsprogrammet med målsättningar.

Beslut: Förslaget godkändes.

Delges: Samarbetsorganet för substans- och kvalitetsfrågor

§ 206 **Utvärdering arbetet i samarbetsorganet för substans- och kvalitetsfrågor**

Beredning: chefen för EUC Fredrika Abrahamsson,
Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt
(förmamn.efternamn@karkulla.fi)

Enligt den nya organisationsmodellen från den 1.9.2015 (beslut i fullmäktige 15.6.2015 §14) ska ett samarbetsorgan för substans och kvalitetsfrågor bildas för att öka samarbetet mellan EUC och linjeledningen (beslut i styrelsen 22.9.2015 §133). Organet ska bestå av representanter från olika substans- och verksamhetsområden så att de representerar ett så brett fält som möjligt. Samkommunsdirektören utsåg till samarbetsorganet för substans- och kvalitetsfrågor följande personer: chefen för EUC Fredrika Abrahamsson, ledande kurator Malin Haapanen (koordinator för expert-teamet), avdelnings-skötare Mia Bergman (koordinator för kliniska teamet), kvalitetsutvecklare Hilve Sandblom (koordinator för utvecklings-teamet), Kurator Görel Ek-Jussila (omsorgsbyrån), enhetschef för boende Marina Silvan-Wasberg, enhetschef för dag- och arbetsverksamhet Satu Broman och regionchef Trude Jansson-Wenberg. Senare utsågs en vårdarrepresentant från institutionsvården, Karin Sjöberg. Till organets tekniska sekreterare utsågs kanslist Solveig Wilén. Arbetsgruppens mandatperiod gällde för tiden 1.10.2015 – 30.9.2017, därefter skulle samarbetsorganets verksamhet och sammansättning utvärderas.

Som av den bifogade utvärderingen framkommer har sammansättningen för samarbetsorganet inte varit ändamålsenlig. För att samarbetsorganet ska fungera optimalt föreslås följande sammansättning; samtliga regionchefer, utvecklarna samt chefen för EUC.

Bilaga: Utvärdering arbetet i samarbetsorganet för substans- och kvalitetsfrågor

Förslag: (chefen för EUC)

Styrelsen godkänner sammansättningen för samarbetsorganet för substans- och kvalitetsfrågor enligt följande: Chefen för EUC (ordförande), kvalitetsutvecklaren (sekreterare), utvecklaren av boendeverksamheten, utvecklaren av dag- och arbetsverksamheten och samtliga regionchefer.

Styrelsen delegerar beslutanderätten om samarbetsorganets personval till samkommunsdirektören. Personerna tillsätts tidsbundet två år varefter utvärdering av sammansättningen görs.

Förslag: (samkommunsdirektören)

Styrelsen beslutar i enlighet med förslaget

Beslut: Förslaget godkändes.

Delges: Chefen för EUC, samkommunsdirektören

KARKULLA:355 /2017

§ 207 Uppdatering av samkommunens personalstrategi

Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt (fornamn.efternamn@karkulla.fi)

Fullmäktige godkände samkommunens kommunstrategi den 11.10.2017 § 41. Kommunstrategin ersätter den allmänna strategin och tar hänsyn till främjandet av brukarnas välfärd, ordnandet och produktionen av tjänster, personalpolitiken samt brukarnas möjlighet att delta och påverka utvecklandet av livsmiljön.

Samkommunens personalstrategi uppdateras i syfte att svara på kommunstrategin. Målet för Kårkulla samkommun är att vara en attraktiv och modern arbetsplats som har en god personalpolitik. Personalstrategin, som utgör en del av samkommunens kommunstrategi, är ett viktigt verktyg när personalpolitiken förverkligas i praktiken. Nyckelorden för samkommunens värdegrund är Begriplighet, Hanterbarhet och Meningsfullhet. Kårkullas värdegrund återspeglas i personalstrategin och därigenom i det dagliga arbetet.

Bilaga: Personalstrategi 2018-2020 och handlingsprogram med målsättningar

Förslag: Styrelsen godkänner personalstrategin 2018-2020 inklusive handlingsprogram med målsättningar

Beslut: Förslaget godkändes.

Delges: Personalchefen

KARKULLA:347 /2017

§ 208 **Anhållan om nedsättning av avgift för kommun pga oskäligen kostnader**

Beredning: ekonomidirektör Martin Nordman (fornamn.efternamn@karkulla.fi)

Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt (fornamn.efternamn@karkulla.fi)

Ledargruppen anhåller 28.11.2017 om att styrelsen skulle sänka avgiften för Raseborgs stad för temporär boendeservice för barn med motiveringen att avgiften enligt Handboken för kommun- och brukardebitering 2017 skulle bli oskäligen för kommunen.

Enligt fullmäktiges beslut 12.10.2017 § 28, kan styrelsen fastställa även andra avgifter ”om det för en enskild kommun eller samkommun kan anses uppenbart oskäligt att debitera avgiften”.

Sänkningen för den temporära boendeservicen för barn gäller dygn som debiterats kommunen i service där det totala antalet timmar under vårdperioden underskridit ett dygn (24 h) och vården sträckt sig över två kalenderdygn. Eftersom varje påbörjat kalenderdygn debiterats har det i dessa fall debiterats för två dygnsavgifter för en sammanlagd vårdperiod under 24 h. Sammanlagt 250 dygn och 62 165,78 € har debiterats till 30.11.2017. Antalet debiterade dygn föreslås bli justerad till 125 dygn och därmed priset till 31 080 €. Med denna debitering täcks de faktiska kostnaderna för given service.

Förslag: Styrelsen beslutar att i enlighet med ledargruppens förslag sänka avgiften för Raseborgs stad för den temporära boendeservicen under vårdperioder år 2017 under 24 h som sträcker sig över två kalenderdygn med 31 080 €.

Förslag: (samkommunsdirektören)

Styrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut: Förslaget godkändes.

Paragrafen justerades omedelbart.

Delges: Ledargruppen, Raseborgs stad, faktureringen.

§ 209 Fastställande av hyror för enskilda hyresgäster på Gladavägen i Vanda

Regionala nämnden i Nyland 23.11.2017 § 92

Beredning och föredragning: vik. regionchef i mellersta Nyland Ulrika Paavolainen, ulrika.paavolainen@karkulla.fi

Styrelsen beslöt 23.5.2017 § 93 att köpa aktier i höghus för autismboende på Gladavägen 2 i Vanda.

Lägenheterna på Gladavägen hyrs ut till brukare. Tekniska disponenten i Nyland Kenneth Lindroos har räknat ut följande förslag till hyror för lägenheterna på Gladavägen 2 i Vanda. I huset finns två trappuppgångar med åtta lägenheter i varje.

Av de sammanlagt 16 lägenheterna är 8 lägenheter enrummare på 29 kvadratmeter och 8 lägenheter tvårummare på 40 kvadratmeter. Av lägenheterna skulle 14 hyras ut till brukare. Två av lägenheterna på 40 kvadratmeter skulle omvandlas till personalutrymmen och gemensamma sociala utrymmen för brukarna.

Föreslås att man fastställer hyran till 556,34 €/månad för ettorna på 29m² och 662,38 €/mån för tvåorna på 40 m². (Se bilaga). Vattnet ingår inte i hyran samt var och en har egen elmätare.

Bilagor: Teknisk beredning

Paragrafen justeras omedelbart.

Föredragarens förslag:

Nämnden föreslår för styrelsen att hyran fastställs till 556,34 €/månad för ettorna på 29 m² och 662,38 €/månad för tvåorna på 40 m². Vattenavgift på 15 €/månad.

Beslut: Nämnden beslutar i enlighet med föredragarens förslag.

Styrelsen 14.12.2017 § 209

Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt (fornamn.efternamn@karkulla.fi)

Förslag: Styrelsen beslutar i enlighet med nämndens förslag.

Beslut: Förslaget godkändes.

Delges: regionala nämnden i Nyland, teknisk disponent Kenneth Lindroos, vik. regionchef Ulrika Paavolainen

§ 210 Delning av Kronans serviceenhet i mellersta och södra Österbotten

Regionala nämnden i Österbotten 23.11.2017 § 80

Beredning och föredragning: tf. regionchef i mellersta och södra Österbotten Otto Domars,
förnamn.efternamn@karkulla.fi

Styrelsen tog den 25.8.2017 § 120 ett principbeslut om att de enheter där arbetsbördan är för stor för enhetschefen, kan delas in i två enheter. Specifika förslag om enhetsdelningar behandlas separat av styrelsen.

Som enhet är Kronan i dagsläget för stor att administrera för en enhetschef. Inom enheten slukar den temporära boendeservicen i form av korttidsvård klart mest administrativ tid. Därför föreslås att Sundom boende bryts ut från Kronan och bildar en egen enhet med en egen enhetschef.

Kronans se består av tre fysiska byggnader på tre olika adresser. Till enheten hör en personalstyrka på 34 personer. Enheten inrymmer gruppboende, lägenhetsboende, seniorboende och temporär boendeservice i form av korttidsvård. Totalt använder 61 brukare boendeservicen på Kronans se. Budgeterade intäkter för 2018 är 2,1 miljoner och kostnader 1,6 miljoner. Enheten förväntas göra ett plusresultat på ca 500 000€.

Till enheten hör:

Sundom boende som består av 4 platser för gruppboende, 1 lägenhet samt 5 rum för temporär boendeservice i form av korttidsvård. Dessa 5 rum delas mellan 31 brukare.

Storsvedens boende som består av ett seniorboende med 9 platser.

Vasa boende som består av 11 gruppboendeplatser och 5 lägenheter.

Kronans se fungerar redan administrativt så att Sundom boende verkar som en egen enhet. En tillfällig enhetschef är anställd via nettobudgetering fram till den sista februari 2018. En delning av Kronan och där tillhörande enhetschef var med i personaläskandena inför 2018 men togs inte med då de ekonomiska förutsättningarna inom samkommunen ansågs för osäkra. I dagsläget torde det dock vara möjligt att dela upp Kronan och anställa en enhetschef utanför budgeten, då även årets resultat för samkommunen med all sannolikhet kommer att visa på ett plusresultat, precis som de två senaste åren.

Tilläggskostnader för en delning av Kronan och för en enhetschef till Sundom boende skulle bli enligt följande: enhetschefslön enligt lön på mellannivå 37200€ x 1,27 (sociala- och pensionsavgifter) = 47244€.

Föredragarens förslag:

Nämnden för Österbotten föreslår för styrelsen att Kronans se delas i två enheter och att en enhetschefstjänst inrättas till den nya enheten.

Beslut: Enligt förslaget.

Styrelsen 14.12.2017 § 210

Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt (fornamn.efternamn@karkulla.fi)

Förslag: Styrelsen beslutar i enlighet med nämndens förslag

Beslut: Förslaget godkändes.

Delges: Reginchefen och nämnden i mellersta och södra Österbotten, personalförvaltningen, informatören

§ 211 Delning av Österby serviceenhet i Ekenäs till två enheter

Regionala nämnden i Nyland 23.11.2017 § 86

Beredning och föredragning: regionchef i västra Nyland Trude Jansson-Wenberg,
trude.jansson-wenberg@karkulla.fi

Vid omorganiseringen 2013, blev Österbyboende och Brogrändsboende en enhet, med 26 personal och 31 brukare, varav 8 brukare är gravt handikappade på Brogränd.

Flera enhetschefer har slutat på grund av den stora arbetsbördan, har tillsatts ställföreträdare, men arbetsmängden har ändå varit för stor. Mycket sjukskrivningar bland personalen speciellt på Brogränd och omfattande omsättning av personalen. Har sökts hjälp utifrån och inifrån organisationen, haft handledning m.m.

Österbyserviceenhet kunde delas så att Brogränd 2 med de 8 gravt handikappade brukarna och en personal på 14 skulle bli en egen enhet och Österbyboende som är ett seniorboende kunde sammaföras med Brogränd 1 som består av 8 lägenheter och ett litet gruppboende på 3 brukare, där bor mestadels seniorer så personalen kan med fördel arbeta på båda platserna vid behov. Namnen skulle bli för Österbyboende och Brogränd 1 Österby serviceenhet och för Brogränd 2, Brogränd serviceenhet. Ekonomisk förutsättning finns i budgeten och blir även bättre då det finns en enhetschef som har en bättre överblick över personalen och brukarna, vilket leder till en kostnadsinbesparing med minskad sjukfrånvaro och mindre omsättning av ny personal.

Styrelsen tog den 25.8.2017 § 120 ett principbeslut om att de enheter där arbetsbördan är för stor för enhetschefen, kan delas in i två enheter. Specifika förslag om enhetsdelningar behandlas separat av styrelsen.

Tilläggskostnader för en delning av Österby serviceenhet, är en enhetschef till Österby serviceenhet/Brogränd. Enhetschefslön på mellannivå 37200 € x 1,27 (soc.pens) = 47244 €

Paragrafen justeras omedelbart.

Föredragarens förslag:

Nämnden föreslår en delning av Österbyserviceenhet enligt följande: Brogränd 1 och Österby senior boende blir en enhet med en enhetschef och en ställföreträdare. Brogränd 2 blir en enhet med en enhetschef och en ställföreträdare. En ny enhetschefs anställs till Österbyboende serviceenhet/Brogränd.

Beslut: Nämnden beslutar i enlighet med föredragarens förslag.

Styrelsen 14.12.2017 § 211

Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt (fornamn.efternamn@karkulla.fi)

Förslag: Styrelsen beslutar i enlighet med förslaget

Beslut: Förslaget godkändes.

Delges: Regionchefen i Nyland, regionala nämnden i Nyland, personalförvaltning, informatören

KARKULLA:47 /2017

§ 212 Utlåtande om utkastet till regeringens proposition med förslag till lag om kundens valfrihet inom social- och hälsovården; information

Beredning och föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt, fornamn.efternamn@karkulla.fi

Social- och hälsovårdsministeriet har 6.11.2017 tillställt kommunerna begäran om utlåtande om regeringens proposition med förslag till lag om kundens valfrihet inom social- och hälsovården som har utarbetats utifrån grundlagsutskottets utlåtande.

Begäran om utlåtande besvaras genom en elektronisk enkät som innehåller preciserade frågor om utkastet till regeringspropositionen, svaren ska inlämnas senast 15.12.2017.

Bilagor: Begäran om utlåtande
Proposition till lag

Ytterligare material gällande propositionen finns under länken:
<http://alueuudistus.fi/lausuntopyynto-3-11-2017>

Samkommunsdirektören informerar om lagförslaget på sammanträdet.

Förslag: Styrelsen antecknar informationen för kännedom.

Samkommunsdirektören ger förslag till utlåtande till styrelsen den 14.12.2017.

Beslut: Förslaget godkändes.

Styrelsen 14.12.2017 § 212

Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt (fornamn.efternamn@karkulla.fi)

Bilaga: Förslag till utlåtande om regeringens proposition med förslag till lag om kundens valfrihet inom social- och hälsovården

Förslag: Styrelsen godkänner förslaget till utlåtande om regeringens proposition med förslag till lag om kundens valfrihet inom social- och hälsovården

Beslut: På förslag av ordförande genomgicks förslaget till utlåtande punkt för punkt.

Efter genomgången godkändes förslaget med smärre justeringar som framgår ur den justerade bilagan.

Delges: Social- och hälsovårdsministeriet

KARKULLA:356 /2017

§ 213 Justering av samkommunens lönesättningsbilaga

Beredning: vik.personalchef Eva Isaksson-Holmberg (förnamn.efternamn@karkulla.fi)

Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt (förnamn.efternamn@karkulla.fi)

Fullmäktige godkände 11.10.2017 § 42, på förslag av styrelsen, budgetförslag 2018 och förslag till ekonomiplan 2018-2020. I budgetförslaget finns angivet anslag för harmonisering och justering av vissa personalgruppers löner. Lönesättningsbilagan för år 2018 är uppdaterad i enlighet med detta beslut.

Bilaga: Förslag till justerad lönesättningsbilaga för Kårkulla samkommun (ges på sammanträdet)

Förslag: Styrelsen godkänner samkommunens lönesättningsbilaga enligt bilagan och befullmäktigar personalchefen att justera de berörda personernas löner i enlighet med den.

Förslag: (samkommunsdirektören)

Styrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslut: Förslaget godkändes.

Paragrafen justerades omedelbart.

Delges: Personalförvaltning

§ 214 Ta del av nämnders m.fl. myndigheters protokoll

Beredning: förvaltningssekreterare Carola Isaksson
Föredragning: ordförande Anna-Lena Karlsson-Finne

Följande beslutsprotokoll har tillställts styrelsen:

Samkommunsdirektören:

65 / 21.11.2017 Beslut om vikarie för regionchefen i norra Österbotten
66 / 21.11.2017 Beslut om deltagande i extern utbildning
67 / 05.12.2017 Utse vikarie för personalchefen

Ekonomidirektören:

66 / 15.11.2017 Val av reskontraskötare till centralförvaltningen
67 / 06.11.2017 Beslut om skadestånd
68 / 21.11.2017 Beslut om skadestånd

Chefen för EUC:

68 / 22.11.2017 Beslut om deltagande i extern utbildning
69 / 24.11.2017 Utse enhetschef inom EUC
70 - 71 / 28.11.2017 Beslut om deltagande i extern utbildning
72 / 07.12.2017 Tjänsteförordnande för vikarie för ledande socialkurator vid EUC
73 / 07.12.2017 Val av vårdare, bef.nr. 542 till EUC

Beslutsprotokollen finns till påseende på mötet.

I förteckningen ingår inte beslut i ärenden gällande sådana kortvariga tjänst- och arbetsledigheter i vilka beslutanderätten fastställts i samkommunens förvaltningsstadga och gällande vilka styrelsen beslutat att inte utnyttja sin rätt att ta till behandling.

Förslag: (ordförande)

Styrelsen antecknar att den tagit del av protokollen och konstaterar att en överföring av beslut inte är påkallad.

Beslut: Förslaget godkändes.

ANVISNING OM BEGÄRAN OM OMRÖVNING

Omrövning får inte begäras i beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.
Lagrum: 136 § i kommunallagen

Gäller §: 205, 206, 207, 212

Rätt att begära omprövning

Den som är missnöjd med detta beslut kan framställa en begäran om omprövning av beslutet. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Begäran om omprövning får framställas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och kommunmedlemmar.

Gäller §: 208, 209, 210, 211, 213

Rätt att framställa begäran om omprövning

Tidsfrist för begäran om omprövning

Begäran om omprövning ska framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.

Begäran ska lämnas in till Kårkulla samkommuns registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att beslutet sänts, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfäendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för att framställa en begäran om omprövning infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får begäran framställas den första vardagen därefter.

Omrövningsmyndighet

Styrelsen i Kårkulla samkommun.
Post- och besöksadress: Kårkullavägen 142, 21610 KIRJALA
E-postadress: info@karkulla.fi
Telefonnummer: *0247 431 222
Faxnummer: 0247431 343

Form och innehåll i begäran

Begäran om omprövning ska framställas skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I begäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som framställt begäran om omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om beslutet som fattats med anledning av begäran om omprövning får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Kårkulla samkommuns registratur.

Post- och besöksadress: Kårkullavägen 142, 21610 KIRJALA
E-postadress: info@karkulla.fi
Telefonnummer: * 0247 431 222 eller 0247 431 217 (förvaltningssekreteraren)
Faxnummer: 0247431 343
Öppettider: må-fre 9.00 - 15.00

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet .2017.

Beslutet har delgetts parten ____/____2017