

Kårkulla samkommun

Fullmäktige

Protokoll

15.06.2016

Kårkulla samkommun
Fullmäktige

Sammanträdestid: Onsdag 15.06.2016 kl. 10:00 – 13.20

Sammanträdesplats: Hotel Cumulus Koskikatu, Koskikatu 5, Tammerfors

Närvarande:

Medlemskommun	Röstetal	Närvarande	Anm.
Borgå	15	X Johan Sandberg	
		X Anita Spring	
Esbo	21	X Bo Grönholm	
		X Stina Michelson	
Grankulla	4	X Anna-Lena Karlsson-Finne	
Hangö	4	- Ann Nylund-Mällinen	
		X Iiro Auterinen	
Helsingfors	36	- Anhild Träskman	
		X Inger Östergård, I viceordförande	
Ingå	4	X Nils Kevin	
		- Bo Forsman	
Jakobstad	11	X Marja Eriksson	
Karleby	7	X Roy Brunell	
Kaskö	1	X Mona Back	
Kimitoön	5	X Yngve V. Engblom	
		X Tor Wik	
Korsholm	14	X Nadja Suomela	
Korsnäs	2	X Angelica Sandholm	Ersättare
Kristinestad	4	X Christer Rönnlund, ordförande	
Kronoby	6	X Ossian Wassborr	
Kyrkslätt	7	X Kurt Ekman	
Lappträsk	1	- Benita Busk-Markusas	
Larsmo	5	X Gunnevi Byggmästar	
Lojo	2	- Tomi Erlund	
Lovisa	7	X Hans Hellner	
Malax	5	X Tage Svahn	
Mörskom	1	X Yngve Bergman	
Nykarleby	7	X Ulf Sundstén	
		X Ebba Granström	
		X Henry Långskog	
Närpes	8	X Anders Kjellman	
		X Stina Engblom-Colliander, II viceordförande	
Pargas	9	X Greger Forsblom	Ersättare
		X Matts Snellman	
Pedersöre	10	X Anne Skoas	
Pyttis	1	- Mats Glader	
		X Marianne Isaksson-Heimberg	
Raseborg	19	X Anders Backström	
Sibbo	7	- Kerstin Ekström	
Sjundeå	2	X Ulla-Stina Palomaa	
Vanda	6	X Christoffer Wiik	
		X Brita Helsing	
Vasa	16	- Monica Ståhlberg	
Vörå	6	X Björn Taxell	
		- Anita Tuominen	
Åbo	10		

Övriga närvarande:

Veronica Hertzberg	Styrelsens ordförande
Sofia Ulfstedt	Samkommunsdirektör, § 1 - 8, 10 - 13
Martin Nordman	Ekonomidirektör
Bengt Kronqvist	Styrelsemedlem
Roger Eriksson	Styrelsemedlem
Camilla Sandell	Styrelsemedlem
Kari Hagfors	Styrelsemedlem
Cornelius Colliander	Styrelsemedlem
Brita Romsö	Styrelsemedlem
Kim Lindstedt	Styrelsemedlem
Carola Isaksson	Förvaltningssekreterare, sekreterare för mötet

Ärende

- § 1 Mötets öppnande
- § 2 Namnupprop och godkännande av röstlängd
- § 3 Mötets laglighet och beslutförhet
- § 4 - 13 Behandlas
Besvärsanvisning

Underskrifter

Christer Rönnlund, ordförande

Carola Isaksson, förvaltningssekreterare,
sekreterare för mötet

Protokollets justering

Ulla-Stina Palomaa har justerat protokollet elektroniskt 16.6.2016
(Bilaga)

Marianne Isaksson-Heimberg har justerat protokollet elektroniskt 20.6.2016
(Bilaga)

Protokollet har framlagts till påseende

Kårkulla samkommun/Centralförvaltningen i Pargas 14.7.2016

Sammanträdestid: Onsdag 15.06.2016 kl. 10:00

Sammanträdesplats: Hotel Cumulus Koskikatu, Koskikatu 5, Tammerfors

Ärende

- § 1 Mötet förklaras öppnat
- § 2 Namnupprop och godkännande av röstlängd
- § 3 Sammanträdetts laglighet och beslutförhet
- § 4 Godkännande av föredragningslistan
- § 5 Val av protokolljusterare
- § 6 Bokslut med verksamhetsberättelse och revisionsberättelse 2015
- § 7 Kårkulla samkommuns utvärderingsberättelse för år 2015
- § 8 Samkommunens personalbokslut 2015
- § 9 Godkänna direktörsavtal mellan Kårkulla samkommun och samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt
- § 10 Proprieborgen för Kårkulla Fastighets Ab
- § 11 Anmälningsärenden
- § 12 Ärenden för information och vidare beredning
- § 13 Andra eventuellt senare kungjorda eller brådskande ärenden
- § 14 Delgivande av besväransvisning

3.6.2016

Christer Rönnlund
fullmäktiges ordförande

§ 1 Mötet förklaras öppnat

Beslut: Ordförande Christer Rönnlund förklarade fullmäktiges möte öppnat och hälsade samtliga närvarande välkomna.

§ 2 Namnupprop och godkännande av röstlängd

Förrättas namnupprop och konstateras närvarande medlemmar.

Bilaga: Medlemskommunerna och deras röstetal

Medlemskommuns representanter har en röst för varje begynnande tusental svenskspråkiga invånare. Röstetalet fördelar sig jämnt mellan kommunens närvarande representanter (grundavtalet § 5).

I grundavtalet § 3 nämns de lagbestämda medlemskommunerna som bereder lagstadgade specialomsorger om utvecklingsstörda. Ur samma paragrafs 3 mom. framgår de partiella medlemmar som beslutat delta i arbetsverksamhet enligt socialvårdslagen och i missbrukarvården.

Förslag: Fullmäktige antecknar närvarande ledamöter och godkänner röstlängden för
- omsorgen om utvecklingsstörda
- arbetsverksamhet enligt socialvårdslagen.
- missbrukarvården

Röstlängden bifogas protokollet.

Beslut: Närvarande ledamöter och ersättare antecknades efter namnupprop enligt bilaga.

Fullmäktige godkände röstlängden för omsorg om utvecklingsstörda, arbetsverksamhet enligt socialvårdslagen och missbrukarvård.

Den godkända röstlängden bifogas protokollet.

§ 3 Sammanträdet laglighet och beslutförhet

Kallelse till fullmäktiges sammanträde skall utsändas till fullmäktige och styrelsen samt medlemskommunernas kommunstyrelser minst tio kalenderdagar före sammanträdet (grundavtalet § 7).

Enligt § 8 i grundavtalet är fullmäktige beslutfört då minst 2/3 av ledamöterna är närvarande och då de representerar minst hälften av det sammanlagda röstetalet för samtliga medlemmar. Dessa stadganden tillämpas även beträffande de ärenden i vilkas behandling enligt § 3 i grundavtalet icke alla fullmäktiges medlemmar får delta. Härvidlag fastställs det sammanlagda obegränsade röstetalet på basen av antalet medlemmar och röster för de kommuner som har rätt att delta i behandlingen av ärendena. Röstetalet för en kommuns representanter i fullmäktige bestäms utgående från kommunens invånarantal vid ingången av året före finansåret.

I behandlingen av ett ärende som gäller enbart en verksamhetsform som nämns i § 3 i grundavtalet deltar endast sådan medlem av fullmäktige som invalts av en kommun som deltar i denna verksamhetsform.

För beslutförhet då det gäller omsorgen om utvecklingsstörda krävs att minst 22 av de 33 medlemskommunerna är närvarande samt att minst 132 av det sammanlagda röstetalet om 264 är representerat.

För beslutförhet då det gäller arbetsverksamhet enligt socialvårdslagen krävs att minst 17 av de 25 medlemskommunerna är närvarande samt att minst 84,5 av det sammanlagda röstetalet om 169 är representerat.

För beslutförhet då det gäller omsorgen om missbrukare krävs att minst 14 av de 21 medlemskommunerna är närvarande samt att minst 79 av det sammanlagda röstetalet om 158 är representerat.

Förslag: Fullmäktige konstaterar att mötet är sammankallat i föreskriven ordning och beslutfört beträffande omsorgen om utvecklingsstörda, arbetsverksamhet enligt socialvårdslagen och missbrukarvård.

Beslut: Konstaterades att sammanträdet var sammankallat i föreskriven ordning.

Härefter konstaterades att medlemskommunerna var representerade enligt följande:

1. Omsorgen om utvecklingsstörda: 28 medlemskommuner av totalt 33 med ett sammanlagt röstetal om 240 av totalt 263. Medlemskommunerna Hangö, Lappträsk, Lojo, Sibbo och Vörå var orepresenterade.
2. Arbetsverksamhet enligt socialvårdslagen: 22 medlemskommuner av totalt 25 med ett sammanlagt röstetal om 154 röster av totalt 168. Medlemskommunerna Hangö, Lappträsk och Vörå var orepresenterade.
3. Missbrukarvård: 20 medlemskommuner av totalt 21 med ett sammanlagt röstetal om 150 röster av totalt 157. Medlemskommunen Hangö var orepresenterad.

Konstaterades att sammanträdet sålunda var beslutfört.

Antecknades att styrelsens ordförande Veronica Hertzberg, samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt och ekonomidirektör Martin Nordman närvar samt förvaltningssekreterare Carola Isaksson som sekreterare för mötet.

Dessutom närvar styrelsemedlemmarna Cornelius Colliander, Roger Eriksson, Kari Hagfors, Bengt Kronqvist, Brita Romsö, Kim Lindstedt och Camilla Sandell.

§ 4 Godkännande av föredragningslistan

Beslut: Föredragningslistan godkändes i föreliggande form.

§ 5 Val av protokolljusterare

Fullmäktiges protokoll justeras av två fullmäktigeledamöter som valts för detta uppdrag separat för varje gång, om inte fullmäktige beslutat annat i något ärende (fullmäktiges arbetsordning § 32).

Förslag: Fullmäktige väljer två protokolljusterare och två ersättare.

Beslut: Anna-Lena Karlsson-Finne (Grankulla) föreslog att fullmäktige väljer Ulla-Stina Palomaa (Vanda) till protokolljusterare med Greger Forsblom (Pedersöre) som ersättare.

Anita Spring (Borgå) föreslog att fullmäktige till andra protokolljusterare väljer Marianne Isaksson-Heimberg (Raseborg) med Inger Östergård (Helsingfors) som ersättare.

Fullmäktige godkände förslagen till protokolljusterare och ersättare.

§ 6 Bokslut med verksamhetsberättelse och revisionsberättelse 2015

Styrelsen 31.3.2016 § 51

Beredning: ekonomidirektör Martin Nordman

Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt

Enligt den nya kommunallagen § 113 ska styrelsen för räkenskapsperioden uppgöra ett bokslut före utgången av mars månad året efter räkenskapsperioden och lämna det till revisorerna för granskning. Bokslutet skall därefter behandlas av fullmäktige före utgången av juni. Till bokslutet hör enligt samma paragraf balansräkning resultaträkning, finansieringsanalys och noter till dem samt en tablå över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse.

Enligt § 114 ska en kommun eller samkommun som med sina dottersammanslutningar bildar en kommunkoncern upprätta och i sitt bokslut ta in ett koncernbokslut. Ett bokslut i enlighet med kommunallagen har uppgjorts och återfinns i bilaga.

Till grund för verksamhetsberättelsen ligger de regionala nämndernas berättelser.

Bilaga: Bokslut med verksamhetsberättelse 2015

Behandling av räkenskapsperiodens resultat

Enligt kommunallagen § 115 ska styrelsen i verksamhetsberättelsen lägga fram förslag till behandling av räkenskapsperiodens resultat samt balansering av ekonomin.

Räkenskapsperioden 1.1 - 31.12.2015 uppvisar ett överskott om 1 029 985,93 euro fördelat så att omsorgen om utvecklingsstörda uppvisar ett överskott om 1 101 393,36 euro, missbrukarvården ett underskott om 66 141,99 euro och arbetslinikverksamheten ett underskott om 5 265,44 euro.

Institutionsvården som helhet uppvisade år 2015 ett positivt resultat, 745 688,34 euro. Boendevården visade ett överskott på 174 586,10 euro varefter det samlade överskottet ökade till 1 761 723,44 euro. Dagvården gjorde för år 2015 ett positivt resultat, 72 752,86 euro och det samlade underskottet minskade därmed till 805 447,07 euro. Missbrukarvården gjorde igen år 2015 ett underskott, 66 141,99 euro och har nu ett ackumulerat underskott från tidigare räkenskapsperioder inklusive år 2015 på 121 719,79 euro.

Arbetskliniken gjorde år 2015 ett litet underskott, 5 265,44 euro, men har trots det ett ackumulerat överskott om 216 221,48 euro. Arbetskliniken anhöll om och beviljades en överskridningsrätt om 40 000 euro av samkommunens fullmäktige 13.10.2015 § 26.

Årets resultat samt ackumulerat över/underskott per verksamhetsform framgår ur tabellen " Över/underskott per verksamhetsform 31.12.2015" i verksamhetsberättelsen.

Förslag: Styrelsen tar del av samkommunens och samkommunkoncernens bokslut jämte verksamhetsberättelse.

Styrelsen undertecknar bokslutet för år 2015 och beslutar överlåta det åt revisorerna och revisionsnämnden.

Styrelsen ger berörda tjänsteinnehavare rätt att vid behov göra smärre korrigeringar/kompletteringar i verksamhetsberättelsen.

Styrelsen föreslår för fullmäktige att överskottet om 1 029 985,93 euro för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2015 i sin helhet och fördelat såsom närmare framgår ovan överförs till kontot fritt eget kapital, överskott/ underskott från tidigare räkenskapsperioder.

Förslag: (samkommunsdirektören):

Styrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslut: Förslaget godkändes.

Revisionsnämnden 21.4.2016 § 4

Enligt Kommunallagen 75 § avger revisor till fullmäktige revisionsberättelse där man redogör för revisionens resultat. I berättelsen framförs om bokslutet kan godkännas och om de redovisningsskyldiga kan beviljas ansvarsfrihet. Över i revisionsberättelsen gjorda anmärkningar inbegär revisionsnämnden utredning av de redovisningsskyldiga och av styrelsen. Fullmäktige beslutar om de åtgärder som anmärkningen ger anledning till.

Förslag: Revisionsnämnden förelägger revisionsberättelsen samkommunfullmäktige för kännedom och tar ställning till om:

- a) bokslutet för år 2015 kan godkännas och om
- b) ansvarsfrihet kan beviljas medlemmarna i förtroendeorganen och uppgiftsområdenas ledande tjänsteinnehavare vilka handhaft samkommunens förvaltning och ekonomi för räkenskapsperioden 1.1-31.12.2015.

Beslut: Revisionsnämnden föreslår för fullmäktige att:

- a) bokslutet för år 2015 kan godkännas och
 - b) ansvarsfrihet kan beviljas medlemmarna förtroendeorganen och uppgiftsområdenas ledande tjänsteinnehavare vilka handhaft samkommunens förvaltning och ekonomi för räkenskapsperioden 1.1-31.12.2015.
-

Fullmäktige 15.6.2016 § 6

Bilaga: Bokslut med verksamhetsberättelse och revisionsberättelse 2015

Styrelsens förslag:

Styrelsen föreslår för fullmäktige att överskottet om 1 029 985,93 euro för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2015 i sin helhet och fördelat såsom närmare framgår ovan överförs till kontot fritt eget kapital, överskott/ underskott från tidigare räkenskapsperioder.

Revisionsnämndens förslag:

Revisionsnämnden föreslår för fullmäktige att

- a) bokslutet för år 2015 kan godkännas och
- b) ansvarsfrihet kan beviljas medlemmarna förtroendeorganen och uppgiftsområdenas ledande tjänsteinnehavare vilka handhaft samkommunens förvaltning och ekonomi för räkenskapsperioden 1.1 - 31.12.2015.

Beslut: Styrelsens och revisionsnämndens förslag godkändes.

§ 7 Kårkulla samkommuns utvärderingsberättelse för år 2015

Revisionsnämnden

Revisionsnämnden 17.2.2016 § 6

Nämnden uppgör riktlinjer för utvärderingsberättelsen 2015 samt fastställer agenda för nästa möte.

Beslut: Beslöts att BDO Audiator skriver en stomme till utvärderingsberättelse som skickas till nämndmedlemmarna en vecka före nästa möte.

Revisionsnämnden 21.4.2016 § 6

Nämnden fortsätter med arbetet kring utvärderingsberättelsen 2015 och färdigställer den.

Beslut: Utvärderingsberättelsen färdigställdes och undertecknades. Utvärderingsberättelsen skickas fullmäktige för behandling.

Fullmäktige 15.6.2016 § 7

Bilaga: Revisionsnämndens utvärderingsberättelse för år 2015

Revisionsnämndens förslag:

Revisionsnämnden föreslår att fullmäktige inbegär styrelsens genmäle med anledning av utvärderingsberättelsen senast den 1 september 2016.

Beslut: Under diskussionen framförde Tor Wik synpunkter som bör beaktas i genmälet. Synpunkterna framgår ur bilaga.

Härefter godkändes revisionsnämndens förslag.

§ 8 Samkommunens personalbokslut 2015

Styrelsen 31.3.2016 § 437

Beredning: personalchef Fredrik Laurén
Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt
Fornamn.efternamn@karkulla.fi

Uppgifterna i personalbokslutet utgår från läget 31.12.2015 och är tagna ur ekonomi – och personalförvaltningens uppgifter samt ur personalutbildningens verksamhetsberättelse. I bokslutet ingår uppgifter om Kårkulla samkommuns personal samt uppgifter om arbetsplatshälsovården, UUA-verksamheten, arbetarskyddet och personalutbildningen.

Syftet med personalbokslutet är att ge en helhetsbild av personalsituationen inom samkommunen.

Bilaga: Personalbokslut Kårkulla 2015

Förslag: (personalchefen):

Styrelsen föreslår att fullmäktige godkänner personalbokslutet för Kårkulla samkommun 2015 i föreliggande form.

Förslag: (samkommunsdirektören)

Styrelsens beslutar i enlighet med förslaget.

Beslut: Förslaget godkändes.

Fullmäktige 15.6.2016 § 8

Bilaga: Kårkulla samkommuns personalbokslut 2015

Styrelsens förslag:

Styrelsen föreslår att fullmäktige godkänner personalbokslutet för Kårkulla samkommun 2015 i föreliggande form.

Beslut: Förslaget godkändes.

§ 9 Godkänna direktörsavtal mellan Kårkulla samkommun och samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt

Styrelsen 26.5.2016 § 78

Beredning: förvaltningssekreterare Carola Isaksson
Föredragning: styrelsens ordförande Veronica Hertzberg

Enligt bestämmelserna i kommunallagen 410/2015 § 42 ska direktörsavtal ingås mellan kommun och kommundirektör. Samma bestämmelser tillämpas när det gäller direktörsavtal mellan samkommunens ledande tjänsteinnehavare och samkommunen (§ 64). I avtalet kommer man överens om förutsättningarna för ledningen av kommunen. Direktörsavtalet ska ingås före 1.6.2017.

I direktörsavtalet kan bl.a. avtalas om

- Samkommunsdirektörens uppgifter med beaktande av vad som anges i förvaltningsstadgan
- Arbetsfördelningen mellan samkommunsdirektören och styrelsens ordförande vid ledningen av samkommunen med beaktande av vad som anges i förvaltningsstadgan
- Förfarandet vid mål- och resultatsamtal
- Förfarandet vid helhetsutvärdering av direktörsavtalet
- Förfarandet i konfliktsituationer
- Avgångsvederlag

Om det i direktörsavtalet avtalas om avgångsvederlag ska avtalet godkännas av samkommunens fullmäktige. Om avgångsvederlaget storlek finns inga bestämmelser men kan påverkas av hur länge direktören stått i tjänsteförhållande till kommunen och har i allmänhet uppgått till mellan 6 och 18 månaders lön.

Enligt samkommunens förvaltningsstadga är samkommunsdirektörens uppgifter att underställd samkommunens styrelse leda, utveckla och övervaka samkommunens förvaltning, ekonomi och verksamhet.

Samkommunsdirektörens beslutanderätt enligt förvaltningsstadgan omfattar att:

- 1) generellt anställa personal i tjänste- och arbetsavtalsförhållande om detta inte hör till någon annan myndighet, annat organ eller tjänsteinnehavare
- 2) tillsätta arbetsgrupper för att koordinera och utveckla verksamheten,
- 3) representera eller vid förfall kalla eller utse någon annan att företräda samkommunen,
- 4) såvida styrelsen inte annorlunda beslutar själv eller genom befullmäktigat ombud föra samkommunens talan vid domstolar och andra myndigheter liksom också vid sådana sammanslutningars och samfunds möten, i vilka samkommunen är delägare eller medlem.

Tjänstemannalagstiftning och kollektivavtal styr många delar av samkommunsdirektörens villkor.

Direktörsavtalet ska vara ett resultat av förhandlingar mellan samkommunsdirektören och styrelsens ordförande.

Förslag till direktörsavtal presenteras på sammanträdet.

Förslag: (styrelsens ordförande)

Styrelsen föreslår att fullmäktige godkänner bifogade förslag till avtal mellan Kårkulla samkommun och samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt.

Beslut: Styrelsens ordförande föreslog, med ändring av sitt tidigare förslag, att förhandlingarna kring direktörsavtalet med samkommunsdirektören fortsätter och att det slutliga förslaget till avtal godkänns av styrelsen elektroniskt via e-post 1.6.2016.

Det godkända förslaget bifogas protokollet.

Förslaget godkändes.

Det godkända förslaget och e-postkommunikationen bifogas protokollet.

Fullmäktige 15.6.2016 § 9

Bilaga: Förslag till avtal mellan Kårkulla samkommun och samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt

Styrelsens förslag:

Styrelsen föreslår att fullmäktige godkänner bifogade förslag till avtal mellan Kårkulla samkommun och samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt.

Beslut: Tor Wik föreslog att texten ”jämförbara kommuner” i andra styckets andra mening under punkt 3 ”Anställningsvillkor för samkommunsdirektören” förtydligas med parentes ”med närmast liknande antal anställda”.

Fullmäktige omfattade enhälligt Tor Wiks förslag och godkände styrelsens förslag till direktörsavtal med det av Tor Wik föreslagna tillägget.

Antecknades till protokollet att samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt inte närvar vid behandlingen av ärendet.

§ 10 Proprieborgen för Kårkulla Fastighets Ab

Styrelsen 22.9.2015 § 141

Beredning och föredragning: samkommunsdirektör Märta Marjamäki
fornamn.tillnamn@karkulla.fi

Eftersom samkommunen enligt ekonomiplanen 2016 - 2018 har ett digert investeringsprogram framför sig kunde det i vissa fall vara ändamålsenligt att förverkliga planerade investeringar via Kårkulla Fastighets Ab. Föreslås att fullmäktige beslutar om att samkommunen kan teckna proprieborgen för år 2016 för Kårkulla Fastighets Ab:s lån uppgående till maximalt 1 000 000 euro.

De senaste åren har Kårkulla Fastighets Ab inte haft något större projekt på gång och därför uppgick bolagets långfristiga krediter från penninginstitut vid utgången av år 2014 till endast 1 832 euro. Därtill hade Kårkulla samkommun långfristiga fordringar på bolaget om 2,81 milj.euro.

Förslag: Styrelsen föreslår för fullmäktige att Kårkulla samkommun kan teckna proprieborgen för av Kårkulla Fastighets Ab år 2016 upptagna lån om sammanlagt maximalt 1 000 000 euro.

Fullmäktige befullmäktigar styrelsen att besluta om räntans storlek samt att vidta vidare nödvändiga verkställighetsåtgärder i frågan.

Beslut: Förslaget godkändes.

Antecknades till protokollet att medlemmarna i styrelsen för Kårkulla Fastighets Ab Christer Rönnlund, Inger Östergård och Camilla Sandell samt bolagets VD Martin Nordman inte närvar vid behandlingen på grund av jäv.

Fullmäktige 13.10.2015 § 33

Styrelsens förslag:

Styrelsen föreslår för fullmäktige att Kårkulla samkommun kan teckna proprieborgen för av Kårkulla Fastighets Ab år 2016 upptagna lån om sammanlagt maximalt 1 000 000 euro.

Fullmäktige befullmäktigar styrelsen att besluta om räntans storlek samt att vidta vidare nödvändiga verkställighetsåtgärder i frågan.

Beslut: Fullmäktige godkände förslaget.

Antecknades till protokollet att medlemmarna i styrelsen för Kårkulla Fastighets Ab Christer Rönnlund, Inger Östergård, Camilla Sandell och bolagets VD Martin Nordman

inte närvar vid behandlingen på grund av jäv och att ordet för denna paragrafs del leddes av fullmäktiges II viceordförande Stina Engblom-Colliander.

Styrelsen 26.05.2016 § 86

Föredragning: samkommunsdirektör Sofia Ulfstedt

Styrelsen beslöt 28.04.2016 § 68 att ge Kårkulla Fastighets Ab i uppdrag att uppföra en ny arbetscentral i Nykarleby samtidigt som den gamla skulle rivas. För att Kårkulla Fastighets Ab skall kunna fullfölja sitt uppdrag bör Kårkulla Fastighets Ab få en utökad lånefullmakt för att riva den gamla arbetscentralen och uppföra den nya. Nuvarande lånefullmakt på 1 000 000 euro bör utökas med 1 200 000 euro till totalt 2 200 000 euro i enlighet med totalkostnaderna presenterade i styrelsen 28.04.2016 § 68.

Förslag: Styrelsen föreslår för fullmäktige att Kårkulla samkommun kan teckna proprieborgen för av Kårkulla Fastighets Ab upptagna lån för ovan nämnda projekt om sammanlagt 2 200 000 euro.

Beslut: Förslaget godkändes.

Antecknades till protokollet att medlemmarna i styrelsen för Kårkulla Fastighets Ab Christer Rönnlund, Inger Östergård och Camilla Sandell samt bolagets VD Martin Nordman inte närvar vid behandlingen på grund av jäv.

Fullmäktige 15.6.2016 § 9

Styrelsens förslag:

Styrelsen föreslår för fullmäktige att Kårkulla samkommun kan teckna proprieborgen för av Kårkulla Fastighets Ab upptagna lån för ovan nämnda projekt om sammanlagt 2 200 000 euro.

Beslut: Förslaget godkändes.

§ 11

Anmälningssärenden

Följande styrelsebeslut delges fullmäktige:

29.10.2015 § 140: Godkänt uppdaterad plan för ordnande av boende i Kårkulla samkommun för åren 2015- 2020. Planen bifogas.

28.1.2016 § 5: Fastställt samkommunens regionala förvaltningsindelning enligt följande från 6.6.2016:

Region:	Kommuner:
Västra Nyland:	Sjundeå, Ingå, Lojo, Raseborg och Hangö
Mellersta Nyland:	Vanda, Grankulla, Esbo, Helsingfors och Kyrkslätt
Östra Nyland:	Pyttis, Lapträsk, Lovisa, Mörskom, Borgå och Sibbo
Åboland:	Pargas, Åbo och Kimitoön
Mellersta och Sydösterbotten:	Vasa, Korsholm, Vörå, Korsnäs, Malax, Kristinestad, Kaskö och Närpes
Norra Österbotten:	Nykarleby, Pedersöre, Jakobstad, Kronoby, Larsmo och Karleby

28.1.2016 § 10: Godkänt slutrapport från arbetsgruppen för utredning av prispolitiken och prissättningsgrunder. Slutrapporten bifogas.

28.1.2016 § 14: Godkänt att den av samkommunen upprätthållna Arbetskliniken i Jakobstads verksamhet överläts till Härmän kuntoutus Oy. Verksamheten överläts på grund av att arbetskliniken i egenskap av offentlig serviceproducent inte har möjlighet att vinna offerter för FPA:s rehabiliteringstjänster eftersom FPA måste anlita privata eller tredje sektorns tjänster.

Förslag: Fullmäktige antecknar ärendena för kännedom.

Beslut: Förslaget godkändes.

§ 12 Ärenden för information och vidare beredning

Beslut: Antecknades följande ärenden för information och vidare beredning:

- Stina Michelson (Esbo) lämnade in Esbo stads anvisningar ”Toimiohjeen antaminen edustajille Kårkulla samkommunin 15.6.2016 valtuuston kokoukseen”, anvisningarna bifogas protokollet.
- Ulla-Stina Palomaa (Vanda) lämnade in utdrag ur Vanda stads allmänna sektionens protokoll 13.6.2016 § 18 gällande anvisningar för samkommunens fullmäktigemöte, anvisningarna bifogas protokollet.
- Stina Engblom-Colliander lämnade in följande motioner:
 - 1) ”Jag föreslår att styrelsen för Kårkulla samkommun bereder ett ärende, där varje klient som av olika orsaker flyttas från ett boende till ett annat förses med en prövotid.
Denna prövotid kan vara exempelvis tre månader och efter detta utförs en utvärdering över klientens välbefinnande och trivsel på den nya boendeenheten. Detta för att förhindra att förflyttningen får negativa eller hälsovådliga konsekvenser för klienten.”
 - 2) Årets budget ger ett väsentligt överskott, som till en del beror på att fältpersonalen berömligt kämpat på utan att anlita de vikarier de varit berättigade till och också annars gjort sitt bästa för att bemöta olika omstruktureringar och kritiska situationer:
Jag föreslår att styrelsen för Kårkulla samkommun bereder ett ärende där en del av överskottet betalas ut åt denna fältpersonal i form av julpeng eller rekreationsbidrag.
Vi måste visa att vi uppskattar personalens arbetsinsatser och att vi är stolta över deras engagemang av de funktionshindrade.”

§ 13 Andra eventuellt senare kungjorda eller brådiskande ärenden

Upptas till behandling och avgörande andra brådiskande ärenden om samtliga närvarande fullmäktige därtill bifaller.

Beslut: Konstaterades att brådiskande ärenden inte förelåg.

§ 14 Delgivande av besväransvisning

Besväransvisning fogas till protokollet.

BESVÄRSANVISNING

I detta beslut söks ändring genom kommunalbesvär.

Besvärsrätt

Ändring i beslutet får sökas av

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*)
- kommunmedlemmar.

Besvärstid Kommunalesbvar ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet.

Besvåren ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger.

En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Dagen för delfäendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföras besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Besvärsgrunder

Kommunalbesvär får anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i felaktig ordning
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter
- beslutet annars strider mot lag.

Ändringssökanden ska framföra besvärsgrunderna hos besvärsmyndigheten innan besvärstiden löper ut.

Besvärsmyndighet

Kommunalbesvåren anföras hos Åbo förvaltningsdomstol

Postadress: PB 32, 20101 Åbo
Besöksadress: Universitetsgatan 34, vån. 7, Åbo
E-postadress: turku.hao@oikeus.fi
Faxnummer: 029 56 42414
Telefonnummer: *029 56 42400

Förvaltningsdomstolens kundservice är öppen dagligen kl. 8.00 - 16.15

Besvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären, som ska riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas.

I besvären ska ändringssökandens namn och hemkommun uppges. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har upprättat besvärsskriften, ska även denna persons namn och hemkommun uppges i besvären.

I besvären ska dessutom uppges postadress, telefonnummer och övrig behövlig kontaktinformation. Om besvärsmyndighetens beslut får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvären. Ett elektroniskt dokument behöver ändå inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

Till besvären ska bifogas

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Förvaltningsdomstolen kan ta ut en rättegångsavgift för behandlingen av ett ärende som gäller sökande av ändring. Om avgifterna föreskrivs i lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer 26.7.1993/701.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Kårkulla samkommuns registratur.

Post- och besöksadress: Kårkulla samkommun, Kårkullavägen 142, 21610 KIRJALA

E-postadress: info@karkulla.fi

Faxnummer: 0247431 343

Telefonnummer: *0247 431 222 må-fr 9-15 eller

0247 431 217 (förvaltningssekreteraren)

Öppettider för registraturen: må-fr 9-15